



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
Δ/ση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
Τμήμα Τουρισμού**

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 2/2022

ΜΕΛΕΤΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ

**Υπηρεσία διαχείρισης τουριστικών σελίδων μέσω
κοινωνικής δικτύωσης/ social media του Δήμου Σπάρτης**

CPV: 79342000-3

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 26/04/2022

ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ: Χ. Μητράκος

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Υπηρεσία διαχείρισης τουριστικών
σελίδων μέσω κοινωνικής
δικτύωσης/ social media του Δήμου
Σπάρτης

CPV: 79342000-3

Αρ. Μελέτης : 2/2022

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα υπηρεσία αφορά στην διαχείριση των τουριστικών σελίδων μέσω κοινωνικής δικτύωσης/ social media του Δήμου Σπάρτης που περιλαμβάνει ανάπτυξη περιεχομένου και εργαλείων επικοινωνίας καθώς και στοχευμένες ενέργειες ψηφιακής προώθησης του Δήμου ως τουριστικού προορισμού η οποία είναι απαραίτητη για την προσέλκυση επισκεπτών του Δήμου και προβλέπεται στο ετήσιο πρόγραμμα τουριστικής προβολής του για το 2022 το οποίο εγκρίθηκε με την αρ. 15-2022 (ΑΔΑ:ΨΣΧΝΩ1Ν-Τ52) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και για το οποίο ο ΕΟΤ παρείχε τη σύμφωνη γνώμη του με το 1326/18-2-2022 έγγραφό του.

Η υπηρεσία θα διενεργηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08.08.2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

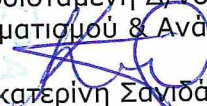
Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή.

Ο χρόνος παροχής της υπηρεσίας είναι εννέα (9) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται σε 12.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24% και έχει ενταχθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2022 του Δήμου Σπάρτης **στον Κ.Α 00-6162.005** με τίτλο «**Υπηρεσία διαχείρισης τουριστικών σελίδων μέσω κοινωνικής δικτύωσης/ social media του Δήμου Σπάρτης**».

Σπάρτη 26/04/2022
Ο συντάξας


Χρήστος Μητράκος

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Σπάρτη 26/04/2022
Η Προϊσταμένη Δ/σης
Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

Αικατερίνη Σανίδα





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**Υπηρεσία διαχείρισης τουριστικών
σελίδων μέσω κοινωνικής
δικτύωσης/ social media του Δήμου
Σπάρτης**

CPV: 79342000-3

Αρ. Μελέτης : 2/2022

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Γενικά

Ο Δήμος Σπάρτης έχει αναπτύξει τουριστικές σελίδες/λογαριασμούς στο Facebook, το Twitter το Instagram και το YouTube. Ο ανάδοχος της υπηρεσίας θα αναλάβει την επικαιροποίηση και τη διαχείριση των υπαρχουσών σελίδων στα ανωτέρω μέσα κοινωνικής δικτύωσης για την υποστήριξη της επικοινωνιακής στρατηγικής του Δήμου όπως αυτή περιγράφεται το στρατηγικό σχέδιο μάρκετινγκ για τον τουρισμό του Δήμου Σπάρτης

2. Διαχείριση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης και Κοινότητας Μελών

Ο ανάδοχος θα διαχειρίζεται σε καθημερινή βάση τις τουριστικές σελίδες/ λογαριασμούς των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης του Δήμου με ενέργειες που ανά μέσο ορίζονται ως ακολούθως:

- ❖ Facebook: Δεκαπέντε (15) τουλάχιστον δημοσιεύσεις ανά μήνα με κείμενο στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, follow, mention, likes σε άλλες σελίδες και φωτογραφικό υλικό.
- ❖ Twitter: Δεκαπέντε (15) τουλάχιστον δημοσιεύσεις ανά μήνα με κείμενο στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, follow, mention σε άλλες σελίδες, επιλογή και repost σχετικών αναρτήσεων από άλλους λογαριασμούς και φωτογραφικό υλικό.
- ❖ Instagram: Δεκαπέντε (15) τουλάχιστον δημοσιεύσεις ανά μήνα με κείμενο στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, follow, mention, likes σε άλλες σελίδες, επιλογή κατάλληλων hashtags ανά ανάρτηση για μεγιστοποίηση του επικοινωνιακού αποτελέσματος, επιλογή, repost σχετικών αναρτήσεων από άλλους λογαριασμούς και κατάλληλο φωτογραφικό υλικό .
- ❖ You Tube : Ανάρτηση videos, οργάνωση του καναλιού και των videos και δημιουργία playlists.

Στη διαχείριση περιλαμβάνεται και η καθημερινή παρακολούθηση και έλεγχος περιεχομένου των χρηστών (θετικά ή αρνητικά σχόλια, απόψεις) καθώς και η επικοινωνία με το κοινό μέσω ερωτήσεων, απαντήσεων ή προτάσεων για την επίτευξη διάδρασης.

3. Ανάπτυξη περιεχομένου

❖ Ταξιδιωτικές εμπειρίες προορισμού

Στο πλαίσιο της υπηρεσίας περιλαμβάνεται η συγγραφή νέων κειμένων ταξιδιωτικών εμπειριών με την τεχνική της δημιουργικής αφήγησης εμπειρίας (creative story telling), οι οποίες θα παρουσιάζουν το τουριστικό προϊόν του προορισμού, όπως αυτό ορίζεται από το στρατηγικό σχέδιο μάρκετινγκ του Δήμου Σπάρτης. Ο ανάδοχος θα δημιουργήσει εννέα (9) ιστορίες θεματικών εμπειριών (μια το μήνα) αποτελούμενες από τουλάχιστον τριακόσιες (300) λέξεις στα ελληνικά και στα αγγλικά, που θα περιέχουν τίτλο, υπότιτλο, εισαγωγικό κείμενο (lead in) έως 50 λέξεις, βασικό κείμενο εμπειρίας και πρόταση προτροπής (Call to action). Κάθε κείμενο εμπειρίας θα συνοδεύεται από τουλάχιστον μία (1) φωτογραφία.

❖ **Φωτογραφική επιλογή θεματικών τουριστικών εμπειριών**

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την επιλογή των κατάλληλων φωτογραφιών για την ανάδειξη του συνόλου του τουριστικού προϊόντος του προορισμού μέσα από το αρχείο φωτογραφιών που διαθέτει ο Δήμος Σπάρτης αλλά και με την παραγωγή/προμήθεια φωτογραφιών απαλλαγμένων από δικαιώματα τρίτων αν απαιτείται. Οι φωτογραφίες θα χρησιμοποιηθούν για τις δημοσιεύσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και στα κείμενα ταξιδιωτικών εμπειριών.

❖ **Videos**

Ο Δήμος Σπάρτης έχει αναπτύξει οπτικοακουστικό υλικό για την προώθηση του προορισμού, το οποίο φιλοξενείται στην ιστοσελίδα www.realsparta.gr καθώς και στο κανάλι του Δήμου στο You Tube. Ο ανάδοχος καλείται να δημιουργήσει δέκα (10) clips διάρκειας έως 20", αξιοποιώντας πλάνα από το υπάρχον οπτικοακουστικό υλικό και το αρχείο φωτογραφιών του Δήμου Σπάρτης με στόχο την ανάδειξη στιγμών και εμπειριών διακοπών. Τα clips θα χρησιμοποιηθούν για τις δημοσιεύσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης

4. Διεξαγωγή διαγωνισμών

Ο ανάδοχος θα υλοποιήσει τρεις (3) διαγωνισμούς (έναν κάθε τρίμηνο) με στόχο την ενίσχυση του αριθμού των μελών στις τουριστικές σελίδες του Δήμου Σπάρτης στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης καθώς και της διάδρασής τους με αυτές. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει το σχεδιασμό και ανάπτυξη των απαραίτητων εικαστικών και εφαρμογών, την παρακολούθηση συμμετοχών και την επικοινωνία με τους νικητές. Τα δώρα των διαγωνισμών θα περιλαμβάνουν διανυκτερεύσεις σε καταλύματα της περιοχής και η δαπάνη τους θα βαρύνει τον ανάδοχο.

5. Ψηφιακή προώθηση και διαφήμιση

Στα πλαίσια της υπηρεσίας προβλέπεται και η ψηφιακή προώθηση και διαφήμιση μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (social ads) με διαφημίσεις επί πληρωμή που στοχεύουν είτε στην ανάπτυξη της κοινότητας φίλων (like ads) είτε στην προώθηση της απήχησης του περιεχομένου (promoted posts). Ο ανάδοχος θα υλοποιεί ένα (1) τουλάχιστον social ad ανά μήνα. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ανάδοχο.

6. Παραδοτέα

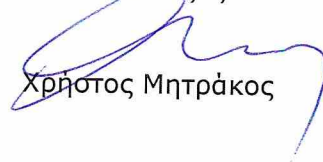
Ο ανάδοχος μετά την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να συντάσσει μηνιαίες εκθέσεις ενημέρωσης επί της πορείας υλοποίησης της υπηρεσίας, τις οποίες θα υποβάλλει στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

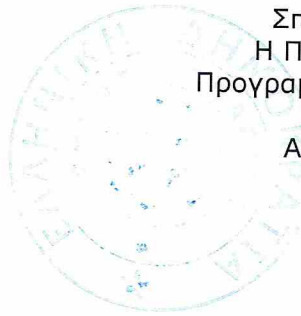
Συγκεκριμένα, θα υποβάλει μηνιαία έκθεση για την πορεία των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (Facebook, Twitter Instagram και YouTube) του Δήμου Σπάρτης (αναλυτικά για κάθε μέσο) η οποία θα περιλαμβάνει:

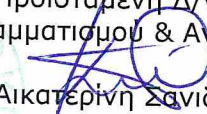
- Τις δημοσιεύσεις ανά μέσο κοινωνικής δικτύωσης (Number of posts, likes, shares, comments, fan reach, organic/paid reach, impressions, post clicks, top posts)
- Τα παραχθέντα κείμενα ταξιδιωτικών εμπειριών
- Τα παραχθέντα videos (clips)
- Τους διεξαχθέντες διαγωνισμούς

- Τα social ads
- Στατιστικά στοιχεία (sessions, users, fans/followers, subscribers, growth rate, reach, pageviews) για κάθε μέσο κοινωνικής δικτύωσης καθώς και γεωγραφικά χαρακτηριστικά επισκεπτών.
- Στατιστικά στοιχεία ποσοστιαίας αύξησης fans, followers, subscribers κ.α.
- Δείκτες αποδοτικότητας διαφημιστικών καταχωρήσεων με στατιστικά στοιχεία όπως growth rate, CPLs, best countries performance.

Σπάρτη 26/04/2022
Ο συντάξας


Χρήστος Μητράκος



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Σπάρτη 26/04/2022
Η Προϊσταμένη Δ/σης
Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

Αικατερίνη Σανίδα



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Υπηρεσία διαχείρισης τουριστικών
σελίδων μέσω κοινωνικής
δικτύωσης/ social media του Δήμου
Σπάρτης

CPV: 79342000-3

Αρ. Μελέτης : 2/2022

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| A/A | Περιγραφή υπηρεσίας | Μονάδα μέτρησης | Ποσότητα | Δαπάνη |
|-----------------------|--|-----------------|----------|-------------------|
| 1 | Υπηρεσία διαχείρισης τουριστικών σελίδων μέσω κοινωνικής δικτύωσης/ social media του Δήμου Σπάρτης | κατ' αποκοπή | 1 | 9.677,42€ |
| Σύνολο | | | | 9.677,42€ |
| ΦΠΑ 24% | | | | 2.322,58€ |
| Σύνολο δαπάνης | | | | 12.000,00€ |

Σπάρτη 26/04/2022
Ο συντάξας

Χρήστος Μητράκος



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Σπάρτη 26/04/2022
Η Προϊσταμένη Δ/σης
Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

Αικατερίνη Σανιδά



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**Υπηρεσία διαχείρισης τουριστικών
σελίδων μέσω κοινωνικής
δικτύωσης/ social media του Δήμου
Σπάρτης**

CPV: 79342000-3

Αρ. Μελέτης : 2/2022

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1 (Αντικείμενο του έργου)

Η παρούσα υπηρεσία αφορά στην διαχείριση των τουριστικών σελίδων μέσω κοινωνικής δικτύωσης/ social media του Δήμου Σπάρτης που περιλαμβάνει ανάπτυξη περιεχομένου και εργαλείων επικοινωνίας καθώς και στοχευμένες ενέργειες ψηφιακής προώθησης του Δήμου ως τουριστικού προορισμού.

Άρθρο 2 (Διάρκεια υπηρεσίας)

Ο χρόνος παροχής της υπηρεσίας είναι εννέα (9) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 3 (Ισχύουσες Διατάξεις)

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις: α) Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), β) του Ν.3463/2006 «Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός κώδικας» και γ) του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Άρθρο 4 (Συμβατικά στοιχεία)

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι :

- α. Το συμφωνητικό
- β. Τεχνική έκθεση
- γ. Τεχνικές Προδιαγραφές
- δ. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- ε. Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 5 (Τρόπος εκτέλεσης του έργου)

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει με απευθείας ανάθεση.

Άρθρο 6 (Σύμβαση)

Ο ανάδοχος θα υπογράψει σύμβαση για την υλοποίηση της υπηρεσίας σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/16. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια εννέα (9) μήνες από την υπογραφή της.

Άρθρο 7 (Τεχνικές ικανότητες- επαγγελματική εμπειρία)

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τις απαραίτητες τεχνικές ικανότητες και την απαραίτητη εμπειρία για την έντευξη, άμεση και απρόσκοπτη υλοποίηση της σύμβασης στα κατωτέρω θεματικά αντικείμενα:

- **Παροχή υπηρεσιών σε θέματα επικοινωνίας, διαδικτυακού μάρκετινγκ και διαχείρισης κοινωνικών μέσων δικτύωσης (social media)**

Ως τεκμήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας πρέπει να προσκομισθούν τα ακόλουθα στοιχεία και έγγραφα:

- Για τον υποψήφιο ανάδοχο, επαγγελματικό προφίλ που να καταδεικνύει την ικανότητα υλοποίησης υπηρεσιών συναφών τεχνικών προδιαγραφών με εκείνες που περιγράφονται ανωτέρω. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό (ομάδα έργου) για την υλοποίηση της υπηρεσίας το οποίο να διαθέτει σχετικούς τίτλους σπουδών ή σχετικές πιστοποιήσεις στο digital marketing / social media από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να προσκομιστεί μαζί με το επαγγελματικό προφίλ, κατάλογος με τους συμμετέχοντες στην ομάδα έργου στον οποίο να περιέχονται οι επαγγελματικές ικανότητες τόσο του Υπευθύνου Έργου όσο και των μελών της ομάδας.
- Για τον υποψήφιο ανάδοχο, άδεια ή αναγγελία ασκήσεως επαγγέλματος για ατομική επιχείρηση ή θεωρημένο καταστατικό για εταιρεία ή καταχώρηση στη Δ.Ο.Υ, από όπου θα προκύπτει η σχετική με το αντικείμενο της σύμβασης επαγγελματική δραστηριότητα.
- Για τον υποψήφιο ανάδοχο, κατάλογος τουλάχιστον **δύο (2) έργων με υπηρεσίες παρόμοιες σε εύρος και φύση με τις ανωτέρω τεχνικές προδιαγραφές, δηλαδή να έχει υλοποιήσει με επιτυχία σχέδιο επικοινωνίας σε social media** και με παράθεση των ημερομηνιών και των επωνυμιών των παραληπτών (του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα) και με συνημμένα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα (είτε συμβάσεις και βεβαιώσεις παραλαβής από τους αρμόδιους δημόσιους φορείς είτε τιμολόγια και συμφωνητικά κατατιθέμενα σε αρμόδιες ΔΟΥ από ιδιωτικούς φορείς).

Άρθρο 8 (Τεχνικές προδιαγραφές)

Όπως περιγράφονται στη μελέτη.

Άρθρο 9: (Παραλαβή εργασιών)

Η παραλαβή καλής εκτέλεσης των εργασιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 παρ.1 του Ν.4412/16.

Άρθρο 10: (Τρόπος Πληρωμής)

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει τμηματικά σε τρεις δόσεις (ανά τρίμηνο), μετά την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά το νόμο και την οριστική παραλαβή των παραδοτέων της υπηρεσίας.

Άρθρο 11: (Κρατήσεις)

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 12 (Επίλυση διαφορών)

Οι διαφορές που τυχόν εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, θα επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Σπάρτη 26/04/2022

Ο συντάξας

Χρήστος Μητράκος

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Σπάρτη 26/04/2022

Η Προϊσταμένη Δ/σης
Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

Αικατερίνη Σανιδά

