



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: ΜΑΓΟΥΛΑ ΣΠΑΡΤΗΣ
Τ.Κ.: 231 00, ΜΑΓΟΥΛΑ
Πληροφορίες: Γ. ΣΜΥΡΝΙΟΣ
Τηλ.: 2731361123
e-mail: g. smyrnios17@gmail.com @gmail.com

Σπάρτη 19 /11/2015

Τεχνικές Προδιαγραφές
Της προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού

Ο Δήμος Σπάρτης προτίθεται να προμηθευτεί φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό 4.650,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Το χαρτί θα πρέπει να είναι να είναι καλής ποιότητας διαστάσεων Α4, βάρους 80 gr, χρώματος λευκού, κατάλληλο για μεγάλου όγκου καθημερινές εκτυπώσεις για όλα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές laser - inkjet.

Το χαρτί θα παραδοθεί συσκευασμένο σε κιβώτια που περιέχουν πέντε δεσμίδες, των πεντακοσίων φύλλων.

Επίσης στην προμήθεια θα περιλαμβάνεται και ένα (1) κιβώτιο σε βάρος του 10-6612.006 και ένα (1) κιβώτιο σε βάρος του 10-6612.008 καλής ποιότητας διαστάσεων Α4, βάρους 80 gr, χρώματος **ΚΙΤΡΙΝΟΥ** κατάλληλο για μεγάλου όγκου καθημερινές εκτυπώσεις για όλα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές Laser – inkjet.

Το κάθε ένα από τα κιβώτια θα περιέχει πέντε δεσμίδες των πεντακοσίων φύλλων

Ο υπάλληλος

Γεώργιος Σμυρνιός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Σπάρτη 19 /11/2015
Η αναπληρώτρια προϊσταμένη
Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών

Μαρία Βαχαβιώλου